



SESCOOP/SP							
Nome do Evento: 1. Ação de integração de colaboradores – fechamento 1º semestre						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização: Julho							
Local: SESCOOP/SP - São Paulo							
Tipo do Público: Colaboradores							
Número previsto: 150 pessoas							
Duração aproximada: 1 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
SUBTOTAL							R\$ 715,00
Nome do Evento: 2. Ação Dia das Mães e Dia dos pais						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização: Maio/Agosto							
Local: SESCOOP/SP - São Paulo							
Tipo do Público: Colaboradores							
Número previsto: 50 pessoas por ação (2 ações)							
Duração aproximada: 2 dias							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	2	2	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 1.430,00
SUBTOTAL							R\$ 1.430,00
Nome do Evento: 3. Ação de integração de colaboradores / Encontro anual de desenvolvimento						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização: Novembro/Dezembro							
Local: Hotel localizado até 120km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com no mínimo 70 apartamentos duplos e 10 singles, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público: Colaboradores							
Número previsto: 150 pessoas							
Duração aproximada: 02 dias							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Hospedagem (apartamento duplo com pensão completa)	Unidade	70	1	70	Hospedagem em apartamento duplo com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: duas camas de solteiros de tamanho viúva, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 1.100,00	R\$ 77.000,00

Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	10	1	10	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 813,96	R\$ 8.139,60
Café da manhã extra	Unidade	150	1	150	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 84,70	R\$ 12.705,00
Almoço extra	Unidade	150	1	150	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 18.975,00
Coffee Break	Unidade	150	2	300	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 21.822,00
Copo de água	Unidade	900	2	1800	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 15.606,00
Garrafa de café	Unidade	5	2	10	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 305,00
Garrafa de leite	Unidade	5	2	10	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 305,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	150	3	450	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 8.910,00
Alimentação e bebidas	Unidade	150	1	150	Composição mínima: 04 tipos de salgados quentes, 01 tipo de torta salgada, 01 tipo de mini sanduíche, 02 tipos de doce; Bebidas: sucos de frutas naturais, refrigerantes (normal e diet) e água. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos, mesas de apoio, etc. Podendo ter alguns ajustes. Itens e serviços deverão ser prestados durante 05 horas, das 20h as 01h.	R\$ 79,20	R\$ 11.880,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	3	3	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 6.423,40	R\$ 19.270,20
Locação de Flip Chart	Unidade	1	2	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40

Locação de notebook	Unidade	1	2	2	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 1.033,34
Locação de tela de projeção	Unidade	1	2	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 368,33	R\$ 736,66
Serviço de sonorização	Unidade	1	2	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	2	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Locação de gerador	Unidade	1	1	1	Locação de grupo gerador super silenciado com nível de ruído de 75(dba) a 6/5mts, regulador automático de frequência e tensão, trifásico, 60Hz, fator de potência 0,8ind 1800rpm, tanque de combustível blindado incorporado e carenagem do grupo, potência 80 kva (stand-by), tensão 220v. Cabos e passa cabos de acordo com a necessidade do local e normas e leis vigente. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 3.300,00	R\$ 3.300,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	2	2	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 1.430,00
Locação de cenografia (Led)	Unidade	1	1	1	Cenografia para evento (temático) contendo: 01 Cortina de LED 4,00mx4x00; 01 Piso de Pista em Vinil na cor preto e Branco (4,00 x 4,00m); 30 Refletores de LED; 06 Totens personalizados (1,80 x 0,90m), com recorte a laser e impressão de personagem; 01 Placa em PS para entrada do salão (1,20 x 0,80m); 01 Pannel de bexiga para entrada do salão (4,00 x 2,00m); 40 Arranjos de mesa com enfeites neon; 40 Móviles simples personalizados; 02 Estruturas em box truss Q15 com lona fosca impressa em 4 cores, medindo 5m de largura x 3m de altura, instaladas com ilhóis; 02 lonas impressas; 02 moving head beam 200; 01 luz estroboscópica; 04 globos de espelho giratórios; 04 mini moving led de 3 watts; 04 refletores par led; 01 laser show; 01 máquina de fumaça; 01 Canhão de luz Sky Walker; 01 mesa de controle; 01 operador técnico; 20 Puffs Cubos Iluminados Led; 45 balões metalizados em formatos diversos (gás hélio); Tapete vermelho (20,00 x 1,00m); 02 Balcões bar de led reto (90 x 80cm); 02 Balcões bar de led curvo com pia e torneira de aço inox (2,15 x 1,20m). Fiação completa. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 12 horas.	R\$ 33.000,00	R\$ 33.000,00

Serviço de sonorização e iluminação	Unidade	1	1	1	Executado por profissional Disc Jockey com experiência na área e com todo o rider técnico necessário de acordo com os dados a seguir: Sistema de som K- Array contendo: 02 caixas acústicas de médios e agudos; 06 caixas acústicas de sub graves; 01 caixa acústica de 300 watts para retorno; 01 controladora DDJ-SX (mesa de mixagens); 02 microfones sem fio; Fiação completa. Mesa de iluminação de 12 canais, 02 (dois) racks de 06 canais, 03 (três) ribaltas, 12 (doze) sources four par, 04 (quatro) elipsoidais, 01 (cânhamo) de luz, 04 (quatro) torres de box truss. E demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente o número previsto de participantes do evento. A quantidade e especificação dos equipamentos serão analisados no momento da contratação conforme a necessidade do evento. Os equipamentos deverão ser entregues e montados com pelo menos 05 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 5.280,00	R\$ 5.280,00
Locação de ônibus - Intermunicipal	Unidade	4	2	8	Locação de ônibus com saída da sede do SESCOOP/SP e destino para cidade a ser definida com até 250km da sede do SESCOOP/SP, e retorno no mesmo dia para a sede do SESCOOP/SP (sem pernoite). Ônibus com capacidade para 46 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, tv digital, DVD, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, banheiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Diária de 10 horas.	R\$ 3.263,34	R\$ 26.106,72
Serviços fotográfico	Profissional	1	2	2	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00

Ambulância UTI móvel	Serviço	1	1	1	Totalmente equipada de acordo as normas do Ministério da Saúde e Vigilância Sanitária. Contendo os seguintes itens: sinalizador ótico e acústico; maca com rodas e articulada; dois suportes de sorro; cadeira de rodas dobrável; instalação de rede de oxigênio com régua tripla; cilindro portátil de oxigênio; respirador ciclado a volume não eletrônico; monitor cardioversor com marcapasso externo não invasivo; bomba de infusão com bateria e equipo; kit vias aéreas (cânulas endo-traqueais de vários tamanhos, cateteres de aspiração, adaptadores para cânulas, cateteres nasais tipo óculos, seringa de 20 ml para sonda duboff, ressuscitador manual adulto e infantil, sondas para aspiração traqueal de vários tamanhos, máscara para ressuscitador adulto e infantil, frasco de xylocaina geléia; cadarços para fixação de cânula, laringoscópio infantil com lâminas retas 0 e 1; laringoscópio adulto com lâmina curvas 1, 2, 3 e 4; estetoscópio, esfigmomanômetro aneróide adulto e infantil, cânulas oro-faríngeas adulto e infantil, fios-guia para entubação, pinça de magyl, bisturi descartável nº 22, cânulas para traqueostomia; drenos para tórax); kit acesso venoso (tala para fixação de braço, pares de luvas de procedimentos, recipiente de algodão com anti-séptico, pacotes de gaze estéril, rolo de esparadrapo, material para punção de vários tamanhos,, garrote, equipos de macro e micro gotas, intracaths adulto e infantil, tesoura, pinça de Kocher, cortadores de sorro, lâminas de vários tamanhos, seringas de vários tamanhos, torneiras de 3 vias, polifix de 4 vias, frascos de Ringer Lactato, frascos de Cloreto de Sódio e frascos de Soro Glicosado a 5%); duas caixas de pequenas cirurgias; Kit de parto (clamps umbilicais, estilete estéril para corte do cordão, saco plástico para placenta, absorvente higiênico grande, cobertor ou similar para envolver recém-nascido, compressas cirúrgicas estéreis, pacotes de gaze estéril e um bracelete de identificação); outros frascos de drenagem de tórax, coletores de urina, sondas vesicais, extensão para dreno torácico, protetores para viscerado e queimaduras, espátulas de madeira, sondas naso-gástricas, eletrodos descartáveis, equipo para drogas fotossensíveis, equipos para bombas de infusão e circuito de respirador estéril de reserva; equipamentos de proteção à equipe médica: luvas de procedimento e cirúrgicas, óculos, máscaras e aventais; cobertor ou filme metálico para conservação de calor do corpo; campo cirúrgico fenestrado; almotolias com anti-séptico; colares cervicais de diversos tamanhos; prancha longa para imobilização de coluna; medicamentos necessários ao atendimento do público em eventos e material para curativo; rádio-comunicação. Equipe: Um médico, um enfermeiro e um motorista socorrista (Todos uniformizados), para plantão e atendimento de ocorrências que venham a acontecer nas dependências do local, assim como a remoção de pacientes para unidade hospitalar caso necessário. Diária de 12 horas.	R\$ 6.116,67	R\$ 6.116,67
SUBTOTAL							R\$ 282.551,59
Nome do Evento:		4. Palestra Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI 2020				VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:		2º semestre					
Local:		SESCOOP/SP - São Paulo					
Tipo do Público:		Colaboradores					
Número previsto:		150 pessoas (2 ações)					
Duração aproximada:		02 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SE RVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	2	2	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 1.430,00
SUBTOTAL							R\$ 1.430,00
Nome do Evento:		5. Ações e Campanha sobre Responsabilidade Social				VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:		Junho e Dezembro					
Local:		SESCOOP/SP - São Paulo					
Tipo do Público:		Colaboradores e Familiares					
Número previsto:		400 (dividido em 02 ações)					
Duração aproximada:		02 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		

Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	2	2	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 1.430,00
SUBTOTAL							R\$ 1.430,00
Nome do Evento:		6. Ações / Campanhas internas sobre Saúde, Qualidade de Vida, Meio Ambiente e Sipatma					
Data de realização:		Ao longo do ano					
Local:		SESCOOP/SP - São Paulo					
Tipo do Público:		Colaboradores					
Número previsto:		800 pessoas (04 ações para 200 pessoas)					
Duração aproximada:		04 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	VL UNIT	VL TOTAL
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	6	6	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 4.290,00
SUBTOTAL							R\$ 4.290,00
Nome do Evento:		7. Planejamento Estratégico					
Data de realização:		Agosto ou Dezembro					
Local:		Hotel localizado na cidade de São Paulo, com no máximo 3 km da sede do Sescop/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerado o trajeto a pé), instalado de local de fácil acesso, com no mínimo 14 apartamentos duplos e 08 single, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.					
Tipo do Público:		Presidente, Superintendentes, Assessores, Gerentes e Coordenadores					
Número previsto:		30 pessoas					
Duração aproximada:		03 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	VL UNIT	VL TOTAL
Hospedagem (apartamento duplo com pensão completa)	Unidade	14	2	28	Hospedagem em apartamento duplo com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: duas camas de solteiros de tamanho viúva, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 1.100,00	R\$ 30.800,00
Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	8	2	16	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 813,96	R\$ 13.023,36
Almoço extra	Unidade	30	1	30	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 3.795,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	30	5	150	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 2.970,00
Coffee Break	Unidade	30	5	150	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 10.911,00

Copo de água	Unidade	80	3	240	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 2.080,80
Garrafa de café	Unidade	3	3	9	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 274,50
Garrafa de leite	Unidade	1	3	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Locação de sala para eventos	Unidade	1	3	3	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 9.361,02
Locação de notebook	Unidade	1	3	3	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 1.550,01
Locação de tela de projeção	Unidade	1	3	3	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 1.089,99
Serviço de sonorização	Unidade	1	3	3	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 3.960,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	3	3	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 2.970,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	3	3	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 2.145,00
Serviços de recepção	Profissional	1	3	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02
SUBTOTAL							R\$ 86.727,20
Nome do Evento:	8. Planejamento Estratégico						
Data de realização:	Agosto ou Dezembro						
Local:	Hotel localizado na cidade de Campos do Jordão, instalado em local de fácil de acesso, com no mínimo 14 apartamentos duplos e 08 single, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Presidente, Superintendentes, Assessores, Gerentes e Coordenadores						
VL UNIT							VL TOTAL

Número previsto:	30 pessoas						
Duração aproximada:	03 dias						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Hospedagem (apartamento duplo com pensão completa)	Unidade	14	2	28	Hospedagem em apartamento duplo com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: duas camas de solteiros de tamanho viúva, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 1.100,00	R\$ 30.800,00
Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	8	2	16	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 813,96	R\$ 13.023,36
Almoço extra	Unidade	30	1	30	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 3.795,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	30	5	150	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 2.970,00
Coffee Break	Unidade	30	5	150	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 10.911,00
Copo de água	Unidade	80	3	240	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 2.080,80
Garrafa de café	Unidade	3	3	9	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 274,50
Garrafa de leite	Unidade	1	3	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Locação de sala para eventos	Unidade	1	3	3	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 9.361,02

Locação de notebook	Unidade	1	3	3	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 1.550,01	
Locação de tela de projeção	Unidade	1	3	3	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 1.089,99	
Serviço de sonorização	Unidade	1	3	3	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 3.960,00	
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	3	3	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 2.970,00	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	3	3	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 2.145,00	
Serviços de recepção	Profissional	1	3	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02	
Locação de micro-ônibus	Unidade	1	2	2	Locação de micro-ônibus com saída da sede do Sescop/SP e destino a cidade a ser definida com até 250km da sede do Sescop/SP, e retorno para a sede do Sescop/SP. Com capacidade para 26 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Diária de 10 horas.	R\$ 2.163,34	R\$ 4.326,68	
SUBTOTAL								R\$ 91.053,88
Nome do Evento:	9. Programa de Desenvolvimento de alta liderança							
Data de realização:	Ao longo do ano							
Local:	Hotel localizado na cidade de São Paulo, com no máximo 3 km da sede do Sescop/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerado o trajeto a pé), instalado de local de fácil acesso, com no mínimo 20 apartamentos single, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público:	Diretoria							
Número previsto:	20 pessoas							
Duração aproximada:	01 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	20	1	20	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 813,96	R\$ 16.279,20	

Coffee Break	Unidade	20	2	40	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 2.909,60
Almoço extra	Unidade	20	1	20	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 2.530,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	20	3	60	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
Copo de água	Unidade	80	1	80	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 693,60
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Garrafa de leite	Unidade	1	1	1	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 30,50
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00

Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 3.120,34
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34
SUBTOTAL							R\$ 31.461,28
Nome do Evento:	10. Programa de Desenvolvimento de alta liderança						
Data de realização:	Ao longo do ano						
Local:	Hotel localizado na cidade de São Paulo, com no máximo 3 km da sede do Sescop/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerado o trajeto a pé), instalado de local de fácil acesso, com no mínimo 20 apartamentos single, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Diretoria						
Número previsto:	20 pessoas						
Duração aproximada:	01 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	20	1	20	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 813,96	R\$ 16.279,20
Coffee Break	Unidade	20	2	40	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 2.909,60
Almoço extra	Unidade	20	1	20	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 2.530,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	20	3	60	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
Copo de água	Unidade	80	1	80	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 693,60
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Garrafa de leite	Unidade	1	1	1	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 30,50

Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavelete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20	
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67	
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33	
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00	
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00	
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 3.120,34	
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34	
SUBTOTAL							R\$	31.461,28
Nome do Evento:	11. Programa de Desenvolvimento de alta liderança							
Data de realização:	Ao longo do ano							
Local:	Hotel localizado na cidade de São Paulo, com no máximo 3 km da sede do Sescop/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerado o trajeto a pé), instalado de local de fácil acesso, com no mínimo 20 apartamentos single, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público:	Diretoria							
Número previsto:	20 pessoas							
Duração aproximada:	01 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	VL UNIT	VL TOTAL	

Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	20	1	20	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 813,96	R\$ 16.279,20
Coffee Break	Unidade	20	2	40	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 2.909,60
Almoço extra	Unidade	20	1	20	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 2.530,00
Bebidas não alcoólicas	Unidade	20	3	60	Bebidas não alcoólicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
Copo de água	Unidade	80	1	80	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 693,60
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Garrafa de leite	Unidade	1	1	1	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 30,50
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (última versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00

Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 3.120,34
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34
SUBTOTAL							R\$ 31.461,28
Nome do Evento:	12. Programa de Desenvolvimento de alta liderança						
Data de realização:	Ao longo do ano						
Local:	Hotel localizado na cidade de São Paulo, com no máximo 3 km da sede do Sescop/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerado o trajeto a pé), instalado de local de fácil acesso, com no mínimo 20 apartamentos single, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Diretoria						
Número previsto:	20 pessoas						
Duração aproximada:	01 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	20	1	20	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 813,96	R\$ 16.279,20
Coffee Break	Unidade	20	2	40	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 2.909,60
Almoço extra	Unidade	20	1	20	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 2.530,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	20	3	60	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
Copo de água	Unidade	80	1	80	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 693,60

Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50		
Garrafa de leite	Unidade	1	1	1	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 30,50		
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20		
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67		
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33		
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00		
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00		
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00		
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 3.120,34		
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34		
SUBTOTAL								R\$ 31.461,28	
Nome do Evento:	13. Workshop DATA Science							VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Fevereiro								
Local:	SESCOOP/SP - São Paulo								
Tipo do Público:	Público interno								
Número previsto:	30 pessoas								
Duração aproximada:	01 dia								

ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33	
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00	
Locação de sofá	Unidade	4	1	4	Sofá de 3 lugares com pés cromados com acabamento em padrão botônê estofado revestido em couro, altura aproximada: 81 cm, largura aproximada: 218 cm, profundidade aproximada: 80 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 513,34	R\$ 2.053,36	
Locação de pufs	Unidade	30	1	30	Puff quadrado em bloco de isopor maciço, revestido em couro de alta resistência, assento com espuma e pé de pvc. Altura: 44 cm Largura: 32 cm Profundidade: 32 cm ou tamanho similar. Cores diversas (branco, amarelo, verde, azul, preto, vermelho, entre outros) a ser definido no momento da solicitação.	R\$ 90,00	R\$ 2.700,00	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00	
SUBTOTAL								R\$ 6.821,69
Nome do Evento:	14. Lançamento do Circuito SESCOOP/SP de Cultura (Coquetel)							
Data de realização:	Março							
Local:	Regional Nordeste (Catanduva). Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.							
Tipo do Público:	Cooperativas e comunidade em geral							
Número previsto:	80 pessoas							
Duração aproximada:	1 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Comunicação visual impressa	Unidade	2	1	2	Tecido fosco impresso em 4 cores, medindo 10m de largura x 3,8m de altura, instaladas com ilhóis. Tecido tencionado cobrindo a estrutura do boxtruss. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 2.200,00	R\$ 4.400,00	
Locação de cenografia	Unidade	1	1	1	Instalação de 20 refletores par led 50 w em área interna e externa. Modelo automático com variação de cor. A escolha da cor da luz será definida pelo SESCOOP/SP no momento da contratação. Incluso fiação completa, montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00	
SUBTOTAL								R\$ 10.260,00

VL UNIT VL TOTAL

Nome do Evento: 15. Semana Dia C						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização: 29/06 a 03/07/2020							
Local: SESCOOP/SP - São Paulo							
Tipo do Público: Cooperados, funcionários e sociedade							
Número previsto: 2.000 pessoas por ação (200 pessoas por período)							
Duração aproximada: 05 dias							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	5	5	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 3.575,00
Locação de ônibus - Intermunicipal	Unidade	10	5	50	Locação de ônibus com saída da sede do SESCOOP/SP e destino para cidade a ser definida com até 250km da sede do SESCOOP/SP, e retorno no mesmo dia para a sede do SESCOOP/SP (sem pernoite). Ônibus com capacidade para 46 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, tv digital, DVD, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, banheiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Diária de 10 horas.	R\$ 3.263,34	R\$ 163.167,00
SUBTOTAL							R\$ 166.742,00
Nome do Evento: 16. Celebração Dia C						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização: 04/07/2020							
Local: São Paulo - Região Metropolitana (parque). Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.							
Tipo do Público: Cooperados, funcionários e sociedade							
Número previsto: 4.000 pessoas							
Duração aproximada:							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Serviços de recepção	Profissional	5	1	5	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 2.841,70
SUBTOTAL							R\$ 2.841,70
Nome do Evento: 17. Congresso Nacional Unimed de Gestão em Saúde						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização: Julho							
Local: São Paulo - Capital. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.							
Tipo do Público: Dirigentes e Colaboradores							
Número previsto: 1.200 pessoas							
Duração aproximada: 03 dias							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Serviços de recepção	Profissional	1	3	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atendimento a autoridades. Experiência comprovada em feiras como: Salão do Automóvel. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas. As credenciais dos fornecedores, os equipamentos de segurança e as demais exigências constantes no Manual da Feira deverão ser providenciadas e custeadas pela contratada.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02
SUBTOTAL							R\$ 1.705,02
Nome do Evento: 18. OPMED - Congresso Nacional de Órtese, Prótese e Materiais Especiais (OPME)						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização: Novembro							
Local: Ribeirão Preto/SP. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.							
Tipo do Público: Dirigentes e Cooperados da Uniodonto do Estado de SP							
Número previsto: 750 pessoas							
Duração aproximada: 04 dias							

ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação				
Locação de balcão	Unidade	1	4	4	Balcão retangulares em madeira revestido com bagun na cor branco, tampo de vidro, medindo 1,00m x 1,00m x 0,50m. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 05 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 132,00	R\$ 528,00		
Locação de banquetta	Unidade	6	4	24	Banqueta cromada, com encosto cromado e assento estofado, altura: 97 cm, largura: 36 cm, profundidade: 37 cm, cor: branca. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 67,10	R\$ 1.610,40		
Locação de mesa bistrot	Unidade	2	4	8	Mesa bistrot alta cromada, com tampo de vidro rosqueado, altura: 100 cm, diâmetro: 60 cm, cor: cristal. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 88,00	R\$ 704,00		
Locação de estrutura de estande	Serviço	1	1	1	Elaboração de projeto, realização de locação, montagem e desmontagem de estande, com total de área de 12 m, pé direito interno / parede 2,70 m. Estande montado e estruturado em paredes de material padrão (octarnom ou compensado - conforme projeto a ser aprovado). Comunicação Visual contemplando: 01 imagem em lona de 2 x 2 estruturada em quadro de madeira e fixada na parede, 01 Logomarca em adesivo aplicada no balcão e 01 Logomarca em adesivo aplicada na testeira. Piso de 12m² (4x3) revestido em carpete verde. Quadro chave cortacircuito, de fácil acesso, protegido por alojamento próprio. Instalação de iluminação e tomadas de força com disjuntores e ligação direta conforme a necessidade. Incluso 01 armário baixo comm chave, 01 lixeira, 01 extintor de incêndio, 01 vaso com planta ornamental. Montador e eletricitista – deverá estar disponível em tempo integral, para efetuar a manutenção no estande no que for necessário durante o período de locação e realização do evento, ou seja: montagem / evento / desmontagem. O estande deverá ser entregue finalizado (estrutura, instalação elétrica, mobiliário, equipamentos, etc.) com dois dias de antecedência do início da feira, até as 18h00. Incluso taxa de energia, emissão de RRT, credencial da equipe de montagem, e outras taxas exigidas pela organização do evento, conforme Manual do Expositor.	R\$ 15.400,00	R\$ 15.400,00		
Serviços de recepção	Profissional	1	4	4	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atendimento a autoridades. Experiência comprovada em feiras como: Salão do Automóvel. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas. As credenciais dos fornecedores, os equipamentos de segurança e as demais exigências constantes no Manual da Feira deverão ser providenciadas e custeadas pela contratada.	R\$ 568,34	R\$ 2.273,36		
SUBTOTAL								R\$ 20.515,76	
Nome do Evento:	19. Feira Feacoop							VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Agosto								
Local:	Bebedouro. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.								
Tipo do Público:	Dirigentes e colaboradores								
Número previsto:	200 pessoas								
Duração aproximada:	04 dias								
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação				
Serviços de recepção	Profissional	1	4	4	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atendimento a autoridades. Experiência comprovada em feiras como: Salão do Automóvel. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas. As credenciais dos fornecedores, os equipamentos de segurança e as demais exigências constantes no Manual da Feira deverão ser providenciadas e custeadas pela contratada.	R\$ 568,34	R\$ 2.273,36		
SUBTOTAL								R\$ 2.273,36	
Nome do Evento:	20. Feira ESALQShow							VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Outubro								
Local:	Piracicaba. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.								
Tipo do Público:	Pesquisadores, produtor rural, dirigentes, estudantes, entre outros.								
Número previsto:	5.000 pessoas								

Duração aproximada:	03 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	
Serviços de recepção	Profissional	1	3	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atendimento a autoridades. Experiência comprovada em feiras como: Salão do Automóvel. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas. As credenciais dos fornecedores, os equipamentos de segurança e as demais exigências constantes no Manual da Feira deverão ser providenciadas e custeadas pela contratada.	R\$ 568,34
SUBTOTAL						R\$ 1.705,02
Nome do Evento:	21. Feira Agrifutura					
Data de realização:	Novembro					
Local:	São Paulo. Local do evento de responsabilidade do Sescop/SP.					
Tipo do Público:	Estudantes e pesquisadores					
Número previsto:	500 pessoas					
Duração aproximada:	02 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	
Serviços de recepção	Profissional	1	2	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atendimento a autoridades. Experiência comprovada em feiras como: Salão do Automóvel. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas. As credenciais dos fornecedores, os equipamentos de segurança e as demais exigências constantes no Manual da Feira deverão ser providenciadas e custeadas pela contratada.	R\$ 568,34
SUBTOTAL						R\$ 1.136,68
Nome do Evento:	22. Intercâmbio Ramo Transporte					
Data de realização:	Setembro					
Local:	Hotéis localizados nas cidades de Itajaí (Santa Catarina), Concordia (Santa Catarina), Bento Gonçalves (Rio Grande do Sul) e Porto Alegre (Rio Grande do Sul) instalado em local de fácil de acesso, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.					
Tipo do Público:	Dirigentes, gestores e técnicos do Ramo Transporte					
Número previsto:	20 pessoas					
Duração aproximada:	05 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	
Hospedagem (apartamento single com café da manhã)	Unidade	20	5	100	Hospedagem em apartamento single com café da manhã. Apartamento confortável com a seguinte infraestrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo ou wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 495,00
Almoço	Unidade	20	5	100	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 119,90
Bebidas não alcoólicas	Unidade	20	9	180	Bebidas não alcoólicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 12,46
Jantar	Unidade	20	5	100	Jantar servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 03 guarnições. Buffet de sobremesa	R\$ 125,40
SUBTOTAL						R\$ 12.540,00

Transfer in	Unidade	1	1	1	Locação de ônibus para transfer in (aeroporto/hotel) (viagem intermunicipal). Ônibus com capacidade para 46 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, tv digital, DVD, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, banheiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Diária de 08 horas.	R\$ 3.634,40	R\$ 3.634,40	
Transfer out	Unidade	1	1	1	Locação de ônibus para transfer out (hotel/aeroporto) (viagem intermunicipal). Ônibus com capacidade para 46 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, tv digital, DVD, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, banheiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Diária de 08 horas.	R\$ 3.634,40	R\$ 3.634,40	
Ônibus para as visitas	Unidade	1	5	5	Locação de ônibus para visitas técnicas (viagem intermunicipal), com pernoite no destino. Ônibus com capacidade para 46 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, tv digital, DVD, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, banheiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Pernoite, alimentação e demais gastos com o motorista é de exclusiva responsabilidade da empresa contratada. Horários da saída e retorno a definir.	R\$ 3.634,40	R\$ 18.172,00	
Seguro viagem	Unidade	20	1	20	Seguro viagem para todo o período de viagem com a cobertura mínima de: Despesas médicas e hospitalares por acidente ou doença: R\$ 6.000,00; Despesas farmacêuticas: R\$ 1.000,00; Despesas odontológica por acidente ou doença: R\$ 1.100,00; Repatriação médica: R\$ 7.000,00, Repatriação funerária: R\$ 7.000,00, Morte acidental: R\$ 15.000,00; Invalidez permanente por acidente: R\$ 15.000,00; Seguro Bagagem: R\$ 700,00.	R\$ 77,74	R\$ 1.554,80	
SUBTOTAL							R\$	103.268,40
Nome do Evento:	23. Fórum Técnico - Ramo Consumo (Planejamento Estratégico)							
Data de realização:	Agosto							
Local:	Campinas/SP. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.							
Tipo do Público:	Dirigentes, Gestores e Técnicos							
Número previsto:	25 pessoas							
Duração aproximada:	01 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34	
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00	
SUBTOTAL							R\$	3.428,34
Nome do Evento:	24. Congresso Sicoob Central Cecresp							

Data de realização:		Outubro				VL UNIT	VL TOTAL
Local:		São Paulo - Capital. Local do evento de responsabilidade do Sescop/SP.					
Tipo do Público:		Dirigentes de cooperativas de crédito					
Número previsto:		400 pessoas					
Duração aproximada:		02 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de estrutura de estande	Serviço	1	1	1	Elaboração de projeto, realização de locação, montagem e desmontagem de estande, com total de área de 12 m, pé direito interno / parede 2,70 m. Estande montado e estruturado em paredes de material padrão (octarnom ou compensado - conforme projeto a ser aprovado). Comunicação Visual contemplando: 01 imagem em lona de 2 x 2 estruturada em quadro de madeira e fixada na parede, 01 Logomarca em adesivo aplicada no balcão e 01 Logomarca em adesivo aplicada na testeira. Piso de 12m ² (4x3) revestido em carpete verde. Quadro chave cortacircuito, de fácil acesso, protegido por alojamento próprio. Instalação de iluminação e tomadas de força com disjuntores e ligação direta conforme a necessidade. Incluso 01 armário baixo comm chave, 01 lixeira, 01 extintor de incêndio, 01 vaso com planta ornamental. Montador e eletricista – deverá estar disponível em tempo integral, para efetuar a manutenção no estande no que for necessário durante o período de locação e realização do evento, ou seja: montagem / evento / desmontagem. O estande deverá ser entregue finalizado (estrutura, instalação elétrica, mobiliário, equipamentos, etc.) com dois dias de antecedência do início da feira, até as 18h00. Incluso taxa de energia, emissão de RRT, credencial da equipe de montagem, e outras taxas exigidas pela organização do evento, conforme Manual do Expositor.	R\$ 15.400,00	R\$ 15.400,00
Serviços de recepção	Profissional	1	2	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atendimento a autoridades. Experiência comprovada em feiras como: Salão do Automóvel. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas. As credenciais dos fornecedores, os equipamentos de segurança e as demais exigências constantes no Manual da Feira deverão ser providenciadas e custeadas pela contratada.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
SUBTOTAL							R\$ 16.536,68
Nome do Evento:		25. Seminário Sicoob São Paulo				VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:		Novembro					
Local:		São Paulo - Capital. Local do evento de responsabilidade do Sescop/SP.					
Tipo do Público:		Dirigentes de cooperativas de crédito					
Número previsto:		400 pessoas					
Duração aproximada:		02 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de estrutura de estande	Serviço	1	1	1	Elaboração de projeto, realização de locação, montagem e desmontagem de estande, com total de área de 12 m, pé direito interno / parede 2,70 m. Estande montado e estruturado em paredes de material padrão (octarnom ou compensado - conforme projeto a ser aprovado). Comunicação Visual contemplando: 01 imagem em lona de 2 x 2 estruturada em quadro de madeira e fixada na parede, 01 Logomarca em adesivo aplicada no balcão e 01 Logomarca em adesivo aplicada na testeira. Piso de 12m ² (4x3) revestido em carpete verde. Quadro chave cortacircuito, de fácil acesso, protegido por alojamento próprio. Instalação de iluminação e tomadas de força com disjuntores e ligação direta conforme a necessidade. Incluso 01 armário baixo comm chave, 01 lixeira, 01 extintor de incêndio, 01 vaso com planta ornamental. Montador e eletricista – deverá estar disponível em tempo integral, para efetuar a manutenção no estande no que for necessário durante o período de locação e realização do evento, ou seja: montagem / evento / desmontagem. O estande deverá ser entregue finalizado (estrutura, instalação elétrica, mobiliário, equipamentos, etc.) com dois dias de antecedência do início da feira, até as 18h00. Incluso taxa de energia, emissão de RRT, credencial da equipe de montagem, e outras taxas exigidas pela organização do evento, conforme Manual do Expositor.	R\$ 15.400,00	R\$ 15.400,00

Serviços de recepção	Profissional	1	2	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atendimento a autoridades. Experiência comprovada em feiras como: Salão do Automóvel. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas. As credenciais dos fornecedores, os equipamentos de segurança e as demais exigências constantes no Manual da Feira deverão ser providenciadas e custeadas pela contratada.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
SUBTOTAL							R\$ 16.536,68
Nome do Evento:	26. Encontro de Comunicadores						
Data de realização:	Novembro						
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Profissionais de comunicação das cooperativas						
Número previsto:	100 pessoas						
Duração aproximada:	01 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 6.423,40	R\$ 6.423,40
Locação de sala para eventos		1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 4.554,77	R\$ 4.554,77
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 500,00	R\$ 500,00
Locação de tela de projeção	Unidade	2	1	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66
Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00

Locação de projetor multimídia	Unidade	2	1	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$	1.980,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 503,33	R\$	503,33
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$	7.370,00
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$	264,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$	1.210,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$	715,00
Serviços de recepção	Profissional	3	1	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$	1.705,02
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$	2.860,00
Serviço de revelação instantânea de foto	Serviço	1	1	1	Serviço de impressão digital de fotografia durante a realização do evento. SESCOOP/SP selecionará a(s) fotografia(s) e disponibilizará para a contratada durante o decorrer do evento. Revelação de até 200 cópias fotográficas. Cópias impressas coloridas no tamanho de 15 x 21 cm, em papel fotográfico com moldura. Arte da moldura será disponibilizada pelo SESCOOP/SP. Incluso todos os insumos (papel fotográfico, tinta, etc), notebook com software de edição de imagens bem como profissional capacitado para fazer ajuste de montagem da foto na moldura e acompanhamento das impressões. Montagem, instalação, manuseio e desmontagem de responsabilidade da contratada. Montagem e teste deve ser realizado com 2 horas de antecedência do evento. Diária de 08 horas.	R\$ 2.500,00	R\$	2.500,00

Locação de mesa pranchão	Unidade	6	1	6	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 638,04	
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 660,00	
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66	
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades.Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00	
Coffee Break	Unidade	100	2	200	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 14.548,00	
Almoço	Unidade	100	1	100	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 12.650,00	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	100	1	100	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00	
Copo de água	Unidade	400	1	400	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 3.468,00	
Garrafa de café	Unidade	8	1	8	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 244,00	
Garrafa de leite	Unidade	4	1	4	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 122,00	
SUBTOTAL							R\$	85.107,54
Nome do Evento:	27. Fórum de Indicadores - GDA							
Data de realização:	Novembro							
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público:	Dirigentes, gestores, contadores, financeiro, controller e ADC (agente de desenvolvimento de cooperativas)							
Número previsto:	200 pessoas							
Duração aproximada:	1 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	VL UNIT	VL TOTAL	

Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de mesa pranchão	Unidade	3	1	3	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 319,02
Locação de cadeira	Unidade	9	1	9	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 495,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$ 1.210,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviços de recepção	Profissional	3	1	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00

Coffee Break	Unidade	200	2	400	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 29.096,00
Almoço	Unidade	200	1	200	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 25.300,00
Bebidas não alcoólicas	Unidade	200	1	200	Bebidas não alcoólicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 3.960,00
Copo de água	Unidade	600	1	600	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 5.202,00
Garrafa de café	Unidade	12	1	12	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 366,00
Garrafa de leite	Unidade	6	1	6	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 183,00
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (última versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	2	1	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66
Locação de TV de retorno	Unidade	2	1	2	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo Sescop/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 1.366,92
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00

Locação de projetor multimídia	Unidade	2	1	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 503,33	R\$ 503,33
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 6.423,40	R\$ 6.423,40
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00
SUBTOTAL							R\$ 109.363,88
Nome do Evento:	28. II Encontro de Profissionais de RH						
Data de realização:	Julho						
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável!" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Dirigentes, Gestores e Profissionais de Recursos Humanos						
Número previsto:	100 pessoas						
Duração aproximada:	1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de sala para eventos	Unidade	1	2	2	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 6.240,68
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 4.554,77	R\$ 4.554,77
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Serviço de sonorização	Unidade	2	1	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00

VL UNIT **VL TOTAL**

Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Enconder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de mesa pranchão	Unidade	8	1	8	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 850,72
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 660,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$ 1.210,00

Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 503,33	R\$ 503,33	
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00	
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67	
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33	
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00	
Coffee Break	Unidade	100	2	200	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 14.548,00	
Almoço	Unidade	100	1	100	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 12.650,00	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	100	1	100	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00	
Copo de água	Unidade	400	1	400	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 3.468,00	
Garrafa de café	Unidade	8	1	8	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 244,00	
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50	
SUBTOTAL								R\$ 86.960,40
Nome do Evento:	29. II Encontro de Profissionais de RH							
Data de realização:	Julho							
Local:	Ribeirão Preto/SP. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.							
Tipo do Público:	Dirigentes, Gestores e Profissionais de Recursos Humanos							
							VI UNIT	VI TOTAL

Número previsto:		100 pessoas				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Duração aproximada:		1 dia					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Encoder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de mesa pranchão	Unidade	8	1	8	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 124,06	R\$ 992,48
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 60,50	R\$ 726,00

Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 245,66	R\$ 1.228,30	
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00	
SUBTOTAL								R\$ 30.204,12
Nome do Evento:	30. II Encontro de Profissionais de RH							
Data de realização:	Julho							
Local:	Marília/SP. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.							
Tipo do Público:	Dirigentes, Gestores e Profissionais de Recursos Humanos							
Número previsto:	50 pessoas							
Duração aproximada:	1 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	VL UNIT	VL TOTAL	
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00	
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68	
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00	
Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Enconder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	

Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de mesa pranchão	Unidade	8	1	8	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 124,06	R\$ 992,48
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 60,50	R\$ 726,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 245,66	R\$ 1.228,30
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
SUBTOTAL							R\$ 30.204,12
Nome do Evento:	31. Fórum Tecnologia da informação						
Data de realização:	Agosto						
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Dirigentes, Gestores e Profissionais de TI						
Número previsto:	100 pessoas						
Duração aproximada:	1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	VL UNIT	VL TOTAL
Locação de sala para eventos	Unidade	1	2	2	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 6.240,68
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 4.554,77	R\$ 4.554,77
Locação de Flip Chart	Unidade	1	2	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Serviço de sonorização	Unidade	2	1	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00

Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Encoder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Serviço de credenciamento eletrônico	Unidade	1	1	1	Serviço de credenciamento inclusivo importação de planilha encaminhada pelo SESCOOP/SP, servidor local, switch de rede sem rack, roteador sem fio, estabilizador/régua. Incluso locação de 04 (quatro) totem de credenciamento vertical com medida aproximada de 118cm x 40cm x 45cm. Base do totem adesivado com a comunicação visual do evento (arquivo com a arte será criado pelo SESCOOP/SP). Configuração: sistema operacional IOS 9, ipad, HD 16GB, Wi-Fi e tela touch screen 9,7 (multi-touch) ou similar. Totem com impressora térmica de etiqueta (conexão via wi-fi) embutido no totem. Incluso 01 (hum) coordenador e 01 (técnico de manutenção) com permanência durante toda a realização do evento. Os equipamentos deverão ser entregues, montado e testados com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 6.306,66	R\$ 6.306,66
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00

Locação de mesa pranchão	Unidade	8	1	8	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 850,72
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 660,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$ 1.210,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 503,33	R\$ 503,33
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
Coffee Break	Unidade	100	2	200	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 14.548,00
Almoço	Unidade	100	1	100	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 12.650,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	100	1	100	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00
Copo de água	Unidade	400	1	400	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 3.468,00
Garrafa de café	Unidade	8	1	8	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 244,00
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
SUBTOTAL							R\$ 90.920,40
Nome do Evento:	32. Fórum Tecnologia da Informação						
Data de realização:	Agosto						

Local:		Hotel localizado na cidade de Ribeirão Preto/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.				VL UNIT	VL TOTAL
Tipo do Público:		Dirigentes, Gestores e Profissionais de TI					
Número previsto:		100 pessoas					
Duração aproximada:		1 dia					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de sala para eventos	Unidade	1	2	2	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.259,66	R\$ 6.519,32
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.934,34	R\$ 3.934,34
Locação de Flip Chart	Unidade	1	2	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Serviço de sonorização	Unidade	2	1	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00

Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Encoder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Serviço de credenciamento eletrônico	Unidade	1	1	1	Serviço de credenciamento inclusivo importação de planilha encaminhada pelo SESCOOP/SP, servidor local, switch de rede sem rack, roteador sem fio, estabilizador/régua. Incluso locação de 04 (quatro) totem de credenciamento vertical com medida aproximada de 118cm x 40cm x 45cm. Base do totem adesivado com a comunicação visual do evento (arquivo com a arte será criado pelo SESCOOP/SP). Configuração: sistema operacional IOS 9, ipad, HD 16GB, Wi-Fi e tela touch screen 9,7 (multi-touch) ou similar. Totem com impressora térmica de etiqueta (conexão via wi-fi) embutido no totem. Incluso 01 (hum) coordenador e 01 (técnico de manutenção) com permanência durante toda a realização do evento. Os equipamentos deverão ser entregues, montado e testados com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 6.306,66	R\$ 6.306,66
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de mesa pranchão	Unidade	8	1	8	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 124,06	R\$ 992,48
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 60,50	R\$ 726,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 245,66	R\$ 1.228,30
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 503,33	R\$ 503,33
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades.Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
Coffee Break	Unidade	100	2	200	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 12.688,00
Almoço	Unidade	100	1	100	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 102,30	R\$ 10.230,00

Bebidas não alcóolicas	Unidade	100	1	100	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 1.136,00		
Copo de água	Unidade	400	1	400	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 3.468,00		
Garrafa de café	Unidade	8	1	8	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 244,00		
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50		
SUBTOTAL							R\$	81.005,67	
Nome do Evento:	33. Fórum Tecnologia da informação							VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Agosto								
Local:	Hotel localizado na cidade de Marília/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.								
Tipo do Público:	Dirigentes, Gestores e Profissionais de TI								
Número previsto:	50 pessoas								
Duração aproximada:	1 dia								
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação				
Locação de sala para eventos	Unidade	1	3	3	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.113,00	R\$ 9.339,00		
Locação de Flip Chart	Unidade	1	2	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40		
Serviço de sonorização	Unidade	2	1	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00		
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00		
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66		
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00		

Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Encoder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Serviço de credenciamento eletrônico	Unidade	1	1	1	Serviço de credenciamento inclusivo importação de planilha encaminhada pelo SESCOOP/SP, servidor local, switch de rede sem rack, roteador sem fio, estabilizador/régua. Incluso locação de 04 (quatro) totem de credenciamento vertical com medida aproximada de 118cm x 40cm x 45cm. Base do totem adesivado com a comunicação visual do evento (arquivo com a arte será criado pelo SESCOOP/SP). Configuração: sistema operacional IOS 9, iPad, HD 16GB, Wi-Fi e tela touch screen 9,7 (multi-touch) ou similar. Totem com impressora térmica de etiqueta (conexão via wi-fi) embutido no totem. Incluso 01 (hum) coordenador e 01 (técnico de manutenção) com permanência durante toda a realização do evento. Os equipamentos deverão ser entregues, montado e testados com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 6.306,66	R\$ 6.306,66
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de mesa pranchão	Unidade	8	1	8	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 124,06	R\$ 992,48
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 60,50	R\$ 726,00

Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 245,66	R\$ 1.228,30	
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00	
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00	
Coffee Break	Unidade	50	2	100	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 6.344,00	
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 106,43	R\$ 5.321,50	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 568,00	
Copo de água	Unidade	200	1	200	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 1.734,00	
Garrafa de café	Unidade	5	1	5	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 152,50	
Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00	
SUBTOTAL								R\$ 66.231,18
Nome do Evento:	34. Encontro de Contadores							
Data de realização:	Outubro							
Local:	São Paulo - Capital. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.							
Tipo do Público:	Profissionais da área contábil							
Número previsto:	100 pessoas							
Duração aproximada:	1 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Locação de mesa pranchão	Unidade	6	1	6	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 638,04	

VL UNIT
VL TOTAL

Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 660,00		
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66		
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68		
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00		
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00		
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00		
SUBTOTAL								R\$ 23.346,38	
Nome do Evento:	35. Encontro de Contadores							VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Outubro								
Local:	Ribeirão Preto/SP. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.								
Tipo do Público:	Profissionais da área contábil								
Número previsto:	100 pessoas								
Duração aproximada:	1 dia								
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação				
Locação de mesa pranchão	Unidade	6	1	6	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 124,06	R\$ 744,36		
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 60,50	R\$ 726,00		

Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$	3.336,66	
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$	1.136,68	
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$	2.860,00	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$	660,00	
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$	14.000,00	
SUBTOTAL								R\$	23.463,70
Nome do Evento:	36. Encontro de Contadores								
Data de realização:	Outubro								
Local:	Marília/SP. Local do evento de responsabilidade do SESCOOP/SP.								
Tipo do Público:	Profissionais da área contábil								
Número previsto:	50 pessoas								
Duração aproximada:	1 dia								
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação				
Locação de mesa pranchão	Unidade	6	1	6	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 124,06	R\$	744,36	
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 60,50	R\$	726,00	
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$	3.336,66	

VL UNIT	VL TOTAL

Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, a serem utilizados durante o evento. Este profissional será também responsável pela seleção de músicas ambientes que deverão ser colocadas durante os intervalos do evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
SUBTOTAL							R\$ 23.463,70
Nome do Evento:	37. Fórum de Aspectos Legais do Cooperativismo (Fórum Jurídico Nacional)						
Data de realização:	Outubro						
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Dirigentes, Gestores e Profissionais da Área Jurídica						
Número previsto:	150 pessoas						
Duração aproximada:	1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de mesa pranchão	Unidade	4	1	4	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 425,36
Locação de cadeira	Unidade	10	1	10	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 550,00
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
						VL UNIT	VL TOTAL

Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$ 1.210,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviços de recepção	Profissional	3	1	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
Coffee Break	Unidade	150	2	300	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 21.822,00
Almoço	Unidade	150	1	150	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 18.975,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	150	1	150	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 2.970,00
Copo de água	Unidade	500	1	500	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 4.335,00

Garrafa de café	Unidade	9	1	9	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 274,50
Garrafa de leite	Unidade	4	1	4	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 122,00
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	2	1	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66
Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	2	1	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 6.423,40	R\$ 6.423,40

Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00
SUBTOTAL							R\$ 93.249,93
Nome do Evento:	38. 5º Encontro de Lideranças do Cooperativismo Paulista						
Data de realização:	Junho						
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Dirigentes de cooperativas						
Número previsto:	70 pessoas						
Duração aproximada:	1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Coffee Break	Unidade	70	2	140	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 10.183,60
Almoço	Unidade	70	1	70	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 8.855,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	70	1	70	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.386,00
Copo de água	Unidade	200	1	200	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 1.734,00
Garrafa de café	Unidade	12	1	12	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 366,00
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Locação de Flip Chart	Unidade	4	1	4	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 580,80
Locação de notebook	Unidade	4	1	4	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 2.066,68
Locação de tela de projeção	Unidade	4	1	4	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 1.453,32

Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	4	1	4	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 3.960,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00
Locação de sala para eventos	Unidade	3	1	3	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 9.361,02
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 4.554,77	R\$ 4.554,77
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68

Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00	
Serviço de RSVP	Serviço	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00	
Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Encoder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	
Serviço de revelação instantânea de foto	Serviço	1	1	1	Serviço de impressão digital de fotografia durante a realização do evento. SESCOOP/SP selecionará a(s) fotografia(s) e disponibilizará para a contratada durante o decorrer do evento. Revelação de até 200 cópias fotográficas. Cópias impressas coloridas no tamanho de 15 x 21 cm, em papel fotográfico com moldura. Arte da moldura será disponibilizada pelo SESCOOP/SP. Incluso todos os insumos (papel fotográfico, tinta, etc), notebook com software de edição de imagens bem como profissional capacitado para fazer ajuste de montagem da foto na moldura e acompanhamento das impressões. Montagem, instalação, manuseio e desmontagem de responsabilidade da contratada. Montagem e teste deve ser realizado com 2 horas de antecedência do evento. Diária de 08 horas.	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	
SUBTOTAL							R\$ 77.034,49	
Nome do Evento:	39. 5º Encontro de Lideranças do Cooperativismo Paulista						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Junho							
Local:	Hotel localizado na cidade de Ribeirão Preto/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público:	Dirigentes de cooperativas							
Número previsto:	70 pessoas							
Duração aproximada:	1 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Coffee Break	Unidade	70	2	140	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 8.881,60	
Almoço	Unidade	70	1	70	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 102,30	R\$ 7.161,00	

Bebidas não alcoólicas	Unidade	70	1	70	Bebidas não alcoólicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 795,20
Copo de água	Unidade	200	1	200	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 1.734,00
Garrafa de café	Unidade	12	1	12	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 366,00
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Locação de Flip Chart	Unidade	4	1	4	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 580,80
Locação de notebook	Unidade	4	1	4	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 2.066,68
Locação de tela de projeção	Unidade	4	1	4	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 1.453,32
Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	4	1	4	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 3.960,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00

Locação de sala para eventos	Unidade	3	1	3	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.259,66	R\$ 9.778,98
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.934,34	R\$ 3.934,34
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00

Serviço de revelação instantânea de foto	Serviço	1	1	1	Serviço de impressão digital de fotografia durante a realização do evento. Sescop/SP selecionará a(s) fotografia(s) e disponibilizará para a contratada durante o decorrer do evento. Revelação de até 200 cópias fotográficas. Cópias impressas coloridas no tamanho de 15 x 21 cm, em papel fotográfico com moldura. Arte da moldura será disponibilizada pelo Sescop/SP. Incluso todos os insumos (papel fotográfico, tinta, etc), notebook com software de edição de imagens bem como profissional capacitado para fazer ajuste de montagem da foto na moldura e acompanhamento das impressões. Montagem, instalação, manuseio e desmontagem de responsabilidade da contratada. Montagem e teste deve ser realizado com 2 horas de antecedência do evento. Diária de 08 horas.	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	
SUBTOTAL							R\$ 63.570,22	
Nome do Evento:		40. 5º Encontro de Lideranças do Cooperativismo Paulista					VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:		Junho						
Local:		Hotel localizado na cidade de Campinas/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:		Dirigentes de cooperativas						
Número previsto:		70 pessoas						
Duração aproximada:		1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Coffee Break	Unidade	70	2	140	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,80	R\$ 8.932,00	
Almoço	Unidade	70	1	70	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 107,80	R\$ 7.546,00	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	70	1	70	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 795,20	
Copo de água	Unidade	200	1	200	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 1.734,00	
Garrafa de café	Unidade	12	1	12	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 366,00	
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50	
Locação de Flip Chart	Unidade	4	1	4	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 580,80	
Locação de notebook	Unidade	4	1	4	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 2.066,68	
Locação de tela de projeção	Unidade	4	1	4	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 1.453,32	

Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	4	1	4	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 3.960,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00
Locação de sala para eventos	Unidade	3	1	3	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.296,34	R\$ 9.889,02
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.934,34	R\$ 3.934,34
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68

Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura de imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O Sescoop/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do Sescoop/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00	
Serviço de RSVP	Serviço	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades.Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00	
Serviço de revelação instantânea de foto	Serviço	1	1	1	Serviço de impressão digital de fotografia durante a realização do evento. Sescoop/SP selecionará a(s) fotografia(s) e disponibilizará para a contratada durante o decorrer do evento . Revelação de até 200 cópias fotográficas. Cópias impressas coloridas no tamanho de 15 x 21 cm, em papel fotográfico com moldura. Arte da moldura será disponibilizada pelo Sescoop/SP. Incluso todos os insumos (papel fotográfico, tinta, etc), notebook com software de edição de imagens bem como profissional capacitado para fazer ajuste de montagem da foto na moldura e acompanhamento das impressões. Montagem, instalação, manuseio e desmontagem de responsabilidade da contratada. Montagem e teste deve ser realizado com 2 horas de antecedência do evento. Diária de 08 horas.	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	
SUBTOTAL							R\$ 64.115,66	
Nome do Evento:		41. 5º Encontro de Lideranças do Cooperativismo Paulista					VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:		Junho						
Local:		Hotel localizado na cidade de Marília/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:		Dirigentes de cooperativas						
Número previsto:		70 pessoas						
Duração aproximada:		1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Coffee Break	Unidade	70	2	140	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 8.881,60	
Almoço	Unidade	70	1	70	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 106,43	R\$ 7.450,10	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	70	1	70	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 795,20	
Copo de água	Unidade	200	1	200	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 1.734,00	

Garrafa de café	Unidade	12	1	12	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 366,00
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Locação de Flip Chart	Unidade	4	1	4	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 580,80
Locação de notebook	Unidade	4	1	4	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 2.066,68
Locação de tela de projeção	Unidade	4	1	4	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 1.453,32
Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	4	1	4	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 3.960,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de sala para eventos	Unidade	3	1	3	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.113,00	R\$ 9.339,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.934,34	R\$ 3.934,34

Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00	
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68	
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00	
Serviço de RSVP	Serviço	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00	
Serviço de revelação instantânea de foto	Serviço	1	1	1	Serviço de impressão digital de fotografia durante a realização do evento. SESCOOP/SP selecionará a(s) fotografia(s) e disponibilizará para a contratada durante o decorrer do evento. Revelação de até 200 cópias fotográficas. Cópias impressas coloridas no tamanho de 15 x 21 cm, em papel fotográfico com moldura. Arte da moldura será disponibilizada pelo SESCOOP/SP. Incluso todos os insumos (papel fotográfico, tinta, etc), notebook com software de edição de imagens bem como profissional capacitado para fazer ajuste de montagem da foto na moldura e acompanhamento das impressões. Montagem, instalação, manuseio e desmontagem de responsabilidade da contratada. Montagem e teste deve ser realizado com 2 horas de antecedência do evento. Diária de 08 horas.	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	
SUBTOTAL								R\$ 63.416,01
Nome do Evento:	42. Workshop Tratados do Mercosul							
Data de realização:	Março							
Local:	Hotel localizado ate no maximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de facil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público:	Dirigentes							
Número previsto:	150 pessoas							
Duração aproximada:	1 dia							
							VL UNIT	VL TOTAL

ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de mesa pranchão	Unidade	4	1	4	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 425,36
Locação de cadeira	Unidade	10	1	10	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 550,00
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$ 1.210,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviços de recepção	Profissional	3	1	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Encoder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00

Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
Coffee Break	Unidade	150	2	300	Composição mínima: 05 tipos de salgadinhos; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 21.822,00
Almoço	Unidade	150	1	150	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 18.975,00
Bebidas não alcoólicas	Unidade	150	1	150	Bebidas não alcoólicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 2.970,00
Copo de água	Unidade	500	1	500	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 4.335,00
Garrafa de café	Unidade	9	1	9	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 274,50
Garrafa de leite	Unidade	4	1	4	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 122,00
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (última versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	2	1	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 210,00	R\$ 420,00
Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	2	1	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 6.423,40	R\$ 6.423,40

Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00
SUBTOTAL							R\$ 97.943,27
Nome do Evento:	43. Workshop Jovens e Mulheres no Cooperativismo						
Data de realização:	Setembro						
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do Sescop/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Gestor e dirigentes de cooperativas						
Número previsto:	120 pessoas						
Duração aproximada:	1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de mesa pranchão	Unidade	8	1	8	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 850,72
Locação de cadeira	Unidade	12	1	12	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 660,00
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 425,36
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$ 1.210,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviços de recepção	Profissional	3	1	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02

Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura de imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de Transmissão Simultânea	Unidade	1	1	1	Sistema completo para streaming de Áudio e Vídeo a partir de filmagens ao vivo, realizadas no evento. Sistema deve ser composto por: 01 Switcher para corte com entradas FULLHD 1080p; 2 Câmeras FULLHD 1080p com saídas de vídeo SDI ou HDMI; 3 cabos HDMI ou SDI de 30mts para conexão das câmeras; 02 cabos XLR Canon 20 metros cada, para captação direta do áudio na mesa de som do evento; Sistema de BACKUP para captação de áudio, 02 pares de microfones de lapela; 01 Encoder de vídeo para transmissão streaming; 01 Computador para conexão e transmissão. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 10 horas.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
Coffee Break	Unidade	120	1	120	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 8.728,80
Almoço	Unidade	120	1	120	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 15.180,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	120	1	120	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 2.376,00
Copo de água	Unidade	200	1	200	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 1.734,00
Garrafa de café	Unidade	5	1	5	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 152,50
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	2	1	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66

Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	2	1	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 4.554,77	R\$ 4.554,77
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 6.423,40	R\$ 6.423,40
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00
SUBTOTAL							R\$ 83.265,72
Nome do Evento:	44. Fórum Técnico do Ramo Transporte – Segmento Carga / Passageiros						
Data de realização:	Julho						
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Dirigentes e Gestores do Ramo Transporte						
Número previsto:	120 pessoas						
Duração aproximada:	1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de mesa pranchão	Unidade	5	1	5	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$ 531,70
Locação de cadeira	Unidade	10	1	10	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$ 550,00
						VL UNIT	VL TOTAL

Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$ 1.210,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviços de recepção	Profissional	3	1	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
Coffee Break	Unidade	120	2	240	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 17.457,60
Almoço	Unidade	120	1	120	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 15.180,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	120	1	120	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 2.376,00
Copo de água	Unidade	480	1	480	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 4.161,60
Garrafa de café	Unidade	8	1	8	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 244,00
Garrafa de leite	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50

Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavelete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	2	1	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66
Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	2	1	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 6.423,40	R\$ 6.423,40
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00
SUBTOTAL							R\$ 84.368,47
Nome do Evento:	45. Fórum Técnico – Lei 12.690/12 e terceirização						
Data de realização:	Maio						
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Dirigentes e Gestores						
Número previsto:	100 pessoas						
Duração aproximada:	1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00

VL UNIT

VL TOTAL

Locação de mesa pranchão	Unidade	5	1	5	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 106,34	R\$	531,70
Locação de cadeira	Unidade	10	1	10	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 55,00	R\$	550,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$	1.210,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$	3.336,66
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$	715,00
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$	1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$	2.860,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$	14.000,00
Coffee Break	Unidade	100	2	200	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$	14.548,00

Almoço	Unidade	100	1	100	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 12.650,00	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	100	1	100	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00	
Copo de água	Unidade	400	1	400	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 3.468,00	
Garrafa de café	Unidade	8	1	8	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 244,00	
Garrafa de leite	Unidade	4	1	4	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 122,00	
Locação de Flip Chart	Unidade	1	1	1	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 145,20	
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67	
Locação de tela de projeção	Unidade	2	1	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66	
Locação de TV de retorno	Unidade	1	1	1	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 683,46	
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00	
Locação de projetor multimídia	Unidade	2	1	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00	
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00	
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 6.423,40	R\$ 6.423,40	
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 7.370,00	R\$ 7.370,00	
SUBTOTAL							R\$ 77.301,43	
Nome do Evento:	46. Oficina Segmento Reciclagem							
Data de realização:	Setembro							
Local:	SESCOOP/SP - São Paulo							
Tipo do Público:	Dirigentes e Gestores							
Número previsto:	60 pessoas							
							VL UNIT	VL TOTAL

Duração aproximada:		1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Locação de banquetta	Unidade	30	1	30	Banqueta cromada, com encosto cromado e assento estofado, altura: 97 cm, largura: 36 cm, profundidade: 37 cm, cor: branca. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 67,10	R\$ 2.013,00	
Locação de mesa bistrot	Unidade	10	1	10	Mesa bistrot alta cromada, com tampo de vidro rosqueado, altura: 100 cm, diâmetro: 60 cm, cor: cristal. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 88,00	R\$ 880,00	
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00	
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 242,00	R\$ 1.210,00	
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00	
Serviços de recepção	Profissional	2	1	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68	
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00	
SUBTOTAL							R\$ 12.415,34	
Nome do Evento:	47. Encontro das Cooperativas Educacionais							
Data de realização:	Outubro							
Local:	Hotel localizado na cidade de Campinas/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem e com no mínimo 20 apartamentos duplos e 20 singles, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público:	Dirigentes, Coordenadores e Gestores das Cooperativas Educacionais							
Número previsto:	60 pessoas							
Duração aproximada:	02 dias							
						VL UNIT	VL TOTAL	

ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/ SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de sala para eventos	Unidade	1	2	2	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.934,34	R\$ 7.868,68
Locação de Flip Chart	Unidade	2	2	4	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 580,80
Locação de notebook	Unidade	1	2	2	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 1.033,34
Locação de tela de projeção	Unidade	1	2	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66
Serviço de sonorização	Unidade	1	2	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	2	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	2	2	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 6.673,32
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	2	2	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 1.320,00
Serviços de recepção	Profissional	2	2	4	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 2.273,36
Serviços fotográfico	Profissional	1	2	2	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00

Hospedagem (apartamento duplo com pensão completa)	Unidade	20	1	20	Hospedagem em apartamento duplo com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: duas camas de solteiros de tamanho viúva, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 676,06	R\$ 13.521,20	
Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	20	1	20	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 579,04	R\$ 11.580,80	
Coffee Break	Unidade	60	3	180	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,80	R\$ 11.484,00	
Almoço	Unidade	80	1	80	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 107,80	R\$ 8.624,00	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	60	3	180	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 2.044,80	
Copo de água	Unidade	200	2	400	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 3.468,00	
Garrafa de café	Unidade	5	2	10	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 305,00	
Garrafa de leite	Unidade	2	2	4	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 122,00	
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00	
SUBTOTAL								R\$ 95.965,96
Nome do Evento:	48. Palestra sobre o Cooperativismo, seu modelo de negócio e o Sistema Ocesp							
Data de realização:	Setembro e Novembro – 02 ações							
Local:	São Paulo - Capital. Local do evento de responsabilidade do Sescop/SP.							
Tipo do Público:	Funcionários dos gabinetes da Câmara Municipal de SP e da Assembleia Legislativa de SP							
Número previsto:	30 pessoas (cada ação)							
Duração aproximada:	02 dias							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Locação de tela de projeção	Unidade	1	2	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66	
Serviço de sonorização	Unidade	1	2	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00	
						VL UNIT	VL TOTAL	

Locação de projetor multimídia	Unidade	1	2	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Locação de notebook	Unidade	1	2	2	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 1.033,34
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	2	2	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 1.430,00
Serviços de recepção	Profissional	1	2	2	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.136,68
Serviços fotográfico	Profissional	1	2	2	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	20	40	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 28.000,00
SUBTOTAL							R\$ 42.666,68
Nome do Evento:	49. Encontro de Dirigentes do Cooperativismo de Crédito						
Data de realização:	30 de Outubro						
Local:	Hotel localizado na cidade de Ribeirão Preto/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Dirigentes e Gestores do Ramo Crédito						
Número previsto:	150 pessoas						
Duração aproximada:	1 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 200 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.960,00	R\$ 3.960,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.934,34	R\$ 3.934,34

Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Locação de notebook	Unidade	2	1	2	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 1.033,34
Locação de tela de projeção	Unidade	2	1	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66
Locação de TV	Unidade	2	1	2	Televisores Monitores de 51 Polegadas com pedestal, portas USB e HDMI. Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 650,10	R\$ 1.300,20
Locação de TV de retorno	Unidade	2	1	2	Televisores Monitores de 42 Polegadas, com portas USB e HDMI, e suporte de chão ou pedestal (a ser confirmado pelo SESCOOP/SP). Incluso distribuidor de áudio e vídeo, cabos HDMI e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 683,46	R\$ 1.366,92
Serviço de sonorização	Unidade	2	1	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	2	1	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 410,66	R\$ 821,32
Locação de mesa de centro	Unidade	4	1	4	Mesa de centro redondo em alumínio com tampo de vidro, altura aproximada: 45 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 66,00	R\$ 264,00
Locação de mesa pranchão	Unidade	5	1	5	Mesa retangular dobrável com tampo em madeira e estrutura em aço, altura aproximada: 1,52 cm, largura aproximada: 76 cm, profundidade aproximada: 45 cm. Incluso toalha compatível com a mesa (cobrir toda a base), na cor branca ou preta. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 124,06	R\$ 620,30
Locação de cadeira	Unidade	10	1	10	Cadeira tipo palito, cromada com encosto cromado e assento estofado, altura aproximada: 86 cm, largura aproximada: 45 cm, profundidade aproximada: 45 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 60,50	R\$ 605,00
Locação de poltrona	Unidade	5	1	5	Poltrona estofada em couro com estrutura giratória cromada e com regulagem de altura, altura min: 74 cm, altura max: 80 cm, largura: 77 cm, profund.: 46 cm, cor: branca ou preta (ambas as opções deverão ser oferecidas para escolha do cliente). Modelos sugeridos: Poltrona Swan ou Poltrona FK. O móvel deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 245,66	R\$ 1.228,30
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	1	1	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 3.336,66

Serviços de recepção	Profissional	3	1	3	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 1.705,02
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O Sescop/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do Sescop/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Coffee Break	Unidade	150	2	300	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doces; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 19.032,00
Almoço	Unidade	150	1	150	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 102,30	R\$ 15.345,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	150	1	150	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 1.704,00
Copo de água	Unidade	500	1	500	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 4.335,00
Garrafa de café	Unidade	10	1	10	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 305,00
Garrafa de leite	Unidade	4	1	4	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 122,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Locação de púlpito	Unidade	1	1	1	Púlpito digital de acrílico adesivado, MDF revestido ou em aço inox (adesivagem ou revestimento incluso na locação) com espessuras de 1,5mm a 2,5mm, com tela de 42" polegadas. O equipamento deverá ser entregue limpo e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 520,00	R\$ 520,00
Locação de palco	Unidade	1	1	1	Locação de palco com acessibilidade. Palco com forração - altura aproximada 60cm, largura aproximada 10 m, profundidade aproximada 5 m, com rampa de acesso e corrimão para portadores de necessidades especiais (a medida exata do palco será determinada conforme o espaço disponível e necessidade do evento). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades.Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00
SUBTOTAL							R\$ 85.465,46

Nome do Evento:		50. Fórum das Cooperativas de Eletrificação Rural				VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:		Setembro					
Local:		Hotel localizado na cidade de Bauru/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem e com no mínimo 40 apartamentos single, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.					
Tipo do Público:		Dirigentes e Gestores					
Número previsto:		40 pessoas					
Duração aproximada:		02 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	40	2	80	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 909,37	R\$ 72.749,60
Locação de sala para eventos	Unidade	1	2	2	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.113,00	R\$ 6.226,00
Locação de Flip Chart	Unidade	1	2	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Locação de notebook	Unidade	1	2	2	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 1.033,34
Locação de tela de projeção	Unidade	1	2	2	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 726,66
Serviço de sonorização	Unidade	1	2	2	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	2	2	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 1.980,00
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	2	2	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevistos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 6.673,32
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	2	2	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 1.320,00
Serviços de recepção	Profissional	2	2	4	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 2.273,36

Serviços fotográfico	Profissional	1	2	2	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura de imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00	
Coffee Break	Unidade	40	3	120	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 7.612,80	
Almoço	Unidade	40	1	40	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 106,43	R\$ 4.257,20	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	40	3	120	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 1.363,20	
Copo de água	Unidade	200	2	400	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 3.468,00	
Garrafa de café	Unidade	5	2	10	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 305,00	
Garrafa de leite	Unidade	2	2	4	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 122,00	
Locação de extensão elétrica (filtro de linha)	Unidade	5	2	10	Extensão elétrica bivolt com 5 tomadas, plugue 2P + T e cabo de 10 metros. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 12 horas.	R\$ 20,00	R\$ 200,00	
Serviço de RSVP	Serviço	2	10	20	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 14.000,00	
SUBTOTAL								R\$ 132.960,88
Nome do Evento:	51. Minicurso de Cooperativismo						VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Janeiro a dezembro (12 ações - 1 ação por mês)							
Local:	SESCOOP/SP - São Paulo							
Tipo do Público:	Grupos interessados em constituir cooperativas							
Número previsto:	600 pessoas (50 pessoas por ação)							
Duração aproximada:	12 dias							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	12	12	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 8.580,00	
SUBTOTAL								R\$ 8.580,00
Nome do Evento:	52. Encontro Estadual Cooperjovem							
Data de realização:	Agosto							

Local:	Hotel localizado na cidade de Águas de São Pedro ou São Pedro, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos no mesmo local da hospedagem e com no mínimo 125 apartamentos duplos e 10 singles, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.					VL UNIT	VL TOTAL
Tipo do Público:	Professor, diretores de escola e cooperativas parceiras, Secretarias de Educação e Gestores Educacionais						
Número previsto:	250 pessoas						
Duração aproximada:	02 dias						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Hospedagem (apartamento duplo com pensão completa)	Unidade	125	1	125	Hospedagem em apartamento duplo com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: duas camas de solteiros de tamanho viúva, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 08h00 e check-out deve ser às 15h00.	R\$ 616,00	R\$ 77.000,00
Hospedagem (apartamento single com pensão completa)	Unidade	10	3	30	Hospedagem em apartamento single com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: uma cama de casal de tamanho mínimo: queen, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 579,04	R\$ 17.371,20
Locação de Flip Chart	Unidade	13	2	26	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 3.775,20
Locação de notebook	Unidade	3	2	6	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 3.100,02
Locação de tela de projeção	Unidade	3	2	6	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 2.179,98
Serviço de sonorização	Unidade	3	2	6	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 7.920,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	3	2	6	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 5.940,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	2	2	Com capacidade para 100 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.934,34	R\$ 7.868,68
Locação de sala para eventos	Unidade	2	2	4	Com capacidade para 300 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 8.928,34	R\$ 35.713,36
Serviço de mestre de cerimônias	Profissional	1	2	2	Profissional capacitado e com experiência comprovada na função, boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis improvisos no cerimonial. Criação de cerimonial incluso. Diária de 12 horas.	R\$ 3.336,66	R\$ 6.673,32
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	2	2	4	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 2.640,00

Serviços de recepção	Profissional	3	2	6	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 3.410,04
Serviços fotográfico	Profissional	1	2	2	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00
Almoço	Unidade	260	1	260	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 107,80	R\$ 28.028,00
Bebidas não alcoólicas	Unidade	260	3	780	Bebidas não alcoólicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 8.860,80
Copo de água	Unidade	500	2	1000	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 8.670,00
Garrafa de café	Unidade	9	2	18	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 549,00
Garrafa de leite	Unidade	6	2	12	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 366,00
Coffee Break	Unidade	260	3	780	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,80	R\$ 49.764,00
SUBTOTAL							R\$ 275.549,60
Nome do Evento:	53. Visitas técnicas e culturais						
Data de realização:	Ao longo do ano						
Local:	Região Metropolitana de São Paulo e Intermunicipal (250km da sede do SESCOOP/SP)						
Tipo do Público:	Aprendizes						
Número previsto:	Conforme quadro abaixo						
Duração aproximada:	29 ações						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Locação de ônibus - Intermunicipal	Unidade	1	8	8	Locação de ônibus com saída da sede do SESCOOP/SP e destino para cidade a ser definida com até 250km da sede do SESCOOP/SP, e retorno no mesmo dia para a sede do SESCOOP/SP (sem pernoite). Ônibus com capacidade para 46 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, tv digital, DVD, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, banheiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Diária de 10 horas.	R\$ 3.263,34	R\$ 26.106,72

Locação de micro-ônibus - Região Metropolitana	Unidade	1	21	21	Locação de micro-ônibus com saída da sede do Sescoop/SP e destino a cidade a ser definida na região metropolitana do Estado de São Paulo, e retorno para a sede do Sescoop/SP. Com capacidade para 26 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Diária de 10 horas.	R\$ 2.163,34	R\$ 45.430,14
SUBTOTAL							R\$ 71.536,86
Nome do Evento:		54. Formatura Aprendizizes					
Data de realização:		Ao longo do ano					
Local:		SESCOOP/SP - São Paulo					
Tipo do Público:		Aprendizes e familiares					
Número previsto:		240 pessoas (04 ações com 60 pessoas)					
Duração aproximada:		04 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SE RVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	VL UNIT	VL TOTAL
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	4	4	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 2.860,00
SUBTOTAL							R\$ 2.860,00
Nome do Evento:		55. Encontro com Líderes					
Data de realização:		Julho					
Local:		Hotel localizado na cidade de Bebedouro/SP, instalado em local de fácil de acesso, com no mínimo 10 apartamentos duplos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço e jantar, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.					
Tipo do Público:		Aprendizes e colaboradores Sescoop/SP					
Número previsto:		20 pessoas					
Duração aproximada:		02 dias					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação	VL UNIT	VL TOTAL
Hospedagem (apartamento duplo com pensão completa)	Unidade	10	1	10	Hospedagem em apartamento duplo com pensão completa (café da manhã, almoço e jantar). Apartamento confortável com a seguinte infra-estrutura: duas camas de solteiros de tamanho viúva, TV, frigobar, área de trabalho com iluminação dirigida, telefone, serviço de caixa postal, acesso à internet de alta velocidade (cabo e wireless), cofre, ar-condicionado, roupas de cama de algodão higienizadas, opção fumantes e não fumantes, piso frio ou de madeira (exceções piso de carpete). Check-in deve ser às 12h00 e check-out deve ser às 14h00.	R\$ 676,06	R\$ 6.760,60
Locação de ônibus - Intermunicipal	Unidade	1	2	2	Locação de ônibus com saída da sede do Sescoop/SP e destino para cidade de Bebedouro (interior de São Paulo), e retorno no dia seguinte para a sede do Sescoop/SP (com pernoite). Ônibus com capacidade para 46 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, banheiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação. Pernoite, alimentação e demais gastos com o motorista é de exclusiva responsabilidade da empresa contratada. Horários da saída e retorno a definir.	R\$ 3.500,00	R\$ 7.000,00
Locação de ônibus	Unidade	1	2	2	Locação de ônibus para visitas técnicas na cidade de Bebedouro e região. Ônibus com capacidade para 46 lugares, com motorista (portador de celular), combustível, ar-condicionado, tv digital, DVD, som ambiente, microfone, frigobar com pelo menos 02 águas por passageiro, banheiro, poltronas individuais reclináveis, acessibilidade (obrigatoriedade de acessibilidade será confirmada na contratação do serviço). Veículos revisados, legalizados e com seguro total. Ter no máximo 02 anos de fabricação.	R\$ 2.200,00	R\$ 4.400,00
Almoço extra	Unidade	20	1	20	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 102,30	R\$ 2.046,00

Bebidas não alcóolicas	Unidade	20	3	60	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 681,60	
Seguro Viagem	Unidade	20	1	20	Seguro viagem para todo o período de viagem com a cobertura mínima de: Despesas médicas e hospitalares por acidente ou doença: R\$ 6.000,00; Despesas farmacêuticas: R\$ 1.000,00; Despesas odontológica por acidente ou doença: R\$ 1.100,00; Repatriação médica: R\$ 7.000,00, Repatriação funerária: R\$ 7.000,00, Morte acidental: R\$ 15.000,00; Invalidez permanente por acidente: R\$ 15.000,00; Seguro Bagagem: R\$ 700,00.	R\$ 77,74	R\$ 1.554,80	
SUBTOTAL								R\$ 22.443,00
Nome do Evento:	56.Road show - Cooperativas							
Data de realização:	Junho a Dezembro							
Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do Sescoop/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público:	Cooperativas registradas, não registradas e irregulares							
Número previsto:	50 pessoas							
Duração aproximada:	01 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Coffee Break	Unidade	50	1	50	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 3.637,00	
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 6.325,00	
Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 990,00	
Copo de água	Unidade	100	1	100	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 867,00	
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50	
Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00	
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40	
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67	
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33	
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00	

VL UNIT

VL TOTAL

Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00	
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 3.120,34	
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34	
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00	
Serviço de RSVP	Profissional	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00	
SUBTOTAL								R\$ 29.715,58
Nome do Evento:	57.Road show - Cooperativas							
Data de realização:	Junho a Dezembro							
Local:	Hotel localizado na cidade de Campinas/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.							
Tipo do Público:	Cooperativas registradas, não registradas e irregulares							
Número previsto:	50 pessoas							
Duração aproximada:	01 dia							
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação			
Coffee Break	Unidade	50	1	50	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,80	R\$ 3.190,00	
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 107,80	R\$ 5.390,00	
						VL UNIT	VL TOTAL	

Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 568,00
Copo de água	Unidade	100	1	100	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 867,00
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.296,34	R\$ 3.296,34
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00

Serviço de RSVP	Profissional	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00		
SUBTOTAL								R\$ 28.032,58	
Nome do Evento:	58.Road show - Cooperativas							VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Junho a Dezembro								
Local:	Hotel localizado na cidade de Ribeirão Preto/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.								
Tipo do Público:	Cooperativas registradas, não registradas e irregulares								
Número previsto:	50 pessoas								
Duração aproximada:	01 dia								
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação				
Coffee Break	Unidade	50	1	50	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 3.172,00		
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 102,30	R\$ 5.115,00		
Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 568,00		
Copo de água	Unidade	100	1	100	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 867,00		
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50		
Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00		
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40		
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67		
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33		
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00		
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00		
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.259,66	R\$ 3.259,66		

Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Serviço de RSVP	Profissional	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades.Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00
SUBTOTAL							R\$ 27.702,90
Nome do Evento:	59.Road show - Cooperativas						
Data de realização:	Junho a Dezembro						
Local:	Hotel localizado na cidade de Marília/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Cooperativas registradas, não registradas e irregulares						
Número previsto:	50 pessoas						
Duração aproximada:	01 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Coffee Break	Unidade	50	1	50	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 3.172,00
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 106,43	R\$ 5.321,50
Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 568,00
Copo de água	Unidade	100	1	100		R\$ 8,67	R\$ 867,00
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50

Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.113,00	R\$ 3.113,00
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Serviço de RSVP	Profissional	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00
SUBTOTAL							R\$ 27.762,74

Nome do Evento:		60. Road show – Tomadores de decisão				VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:		Fevereiro a Setembro					
Local:		Hotel localizado na cidade de Ribeirão Preto/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.					
Tipo do Público:		Cooperativas registradas, não registradas e irregulares					
Número previsto:		50 pessoas					
Duração aproximada:		01 dia					
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Coffee Break	Unidade	50	1	50	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 3.172,00
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 102,30	R\$ 5.115,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 568,00
Copo de água	Unidade	100	1	100	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 867,00
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres), porta HDMI; gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows (ultima versão), navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 24 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.259,66	R\$ 3.259,66
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34

Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00		
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00		
Serviço de RSVP	Profissional	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00		
SUBTOTAL								R\$ 27.702,90	
Nome do Evento:	61. Road show – Tomadores de decisão							VL UNIT	VL TOTAL
Data de realização:	Fevereiro a Setembro								
Local:	Hotel localizado na cidade de Campinas/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.								
Tipo do Público:	Cooperativas registradas, não registradas e irregulares								
Número previsto:	50 pessoas								
Duração aproximada:	01 dia								
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação				
Coffee Break	Unidade	50	1	50	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e logurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,80	R\$ 3.190,00		
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 107,80	R\$ 5.390,00		
Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 568,00		
Copo de água	Unidade	100	1	100	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 867,00		
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50		
Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00		
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40		

Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres); gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows 201, navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 10 horas.	R\$ 516,67	R\$	516,67	
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$	363,33	
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$	1.320,00	
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$	990,00	
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.296,34	R\$	3.296,34	
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$	568,34	
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$	2.860,00	
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$	660,00	
Serviço de RSVP	Profissional	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$	7.000,00	
SUBTOTAL								R\$	28.032,58
Nome do Evento:	62. Road show – Tomadores de decisão								
Data de realização:	Fevereiro a Setembro								

Local:	Hotel localizado até no máximo 3 km da sede do SESCOOP/SP (a ser medido pelo google maps, podendo ser considerando o trajeto mais curto), instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.					VL UNIT	VL TOTAL
Tipo do Público:	Cooperativas registradas, não registradas e irregulares						
Número previsto:	50 pessoas						
Duração aproximada:	01 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Coffee Break	Unidade	50	1	50	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 72,74	R\$ 3.637,00
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 126,50	R\$ 6.325,00
Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 19,80	R\$ 990,00
Copo de água	Unidade	100	1	100	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 867,00
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40
Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres); gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows 201, navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 10 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.120,34	R\$ 3.120,34
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34

Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 715,00	R\$ 715,00
Serviço de RSVP	Profissional	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00
SUBTOTAL							R\$ 29.715,58
Nome do Evento:	63. Road show – Tomadores de decisão						
Data de realização:	Fevereiro a Setembro						
Local:	Hotel localizado na cidade de Marília/SP, instalado em local de fácil de acesso, com salas de eventos, restaurante no próprio hotel com serviço de almoço, devendo o Hotel estar classificado como "muito confortável" pelo Guia Mapograf Brasil Edição 2019/2020, ou similar.						
Tipo do Público:	Cooperativas registradas, não registradas e irregulares						
Número previsto:	50 pessoas						
Duração aproximada:	01 dia						
ITEM	TIPO	QTDE.	DIÁRIA/SERVIÇO	QUANTIDADE TOTAL	Especificação		
Coffee Break	Unidade	50	1	50	Composição mínima: 05 tipos de salgados; 04 tipos de doce; 03 tipos de sanduíches; 02 tipos de folhados; Salada de fruta; Gelatina e iogurte com granola; Bebidas: Café, leite, achocolatado, chá, água mineral (com e sem gás), dois tipos de sucos de frutas naturais, açúcar e adoçante. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 63,44	R\$ 3.172,00
Almoço	Unidade	50	1	50	Almoço servido no restaurante do hotel. Composição mínima: variedades de saladas, 01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de peixe e um tipo de massa e no mínimo 04 guarnições. Buffet de sobremesas. Incluindo toda infra-estrutura como: louças, talheres, jarras, guardanapos e garçons.	R\$ 106,43	R\$ 5.321,50
Bebidas não alcóolicas	Unidade	50	1	50	Bebidas não alcóolicas cobradas ao consumo durante as refeições. Garrafa de água de 300ml (com ou sem gás) ou Suco de Frutas de 400ml ou Refrigerante em lata de 350ml. O participante poderá escolher uma das bebidas acima e será cobrado ao consumo.	R\$ 11,36	R\$ 568,00
Copo de água	Unidade	100	1	100	De 200 ml (sem gás) – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 8,67	R\$ 867,00
Garrafa de café	Unidade	3	1	3	Garrafa Térmica de 2l, inox, com café – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 91,50
Garrafa de leite	Unidade	2	1	2	Garrafa Térmica de 2l, inox, com leite – deverão ser cobradas ao consumo	R\$ 30,50	R\$ 61,00
Locação de Flip Chart	Unidade	2	1	2	Cavalete, com bloco de 50 folhas (medidas: 655 x 955 mm) e 4 pincéis (azul, preto, vermelho e verde). Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 145,20	R\$ 290,40

Locação de notebook	Unidade	1	1	1	Configuração mínima: processador de clock mínimo de 1,3 GHz, 4 GB de memória RAM; Monitor de 17"; 20 GB de espaço livre em disco, 02 portas USB (livres); gravadora de DVD/CD-ROM; caixas de som (01 par - embutidas ou não); e placa de rede local e sem fio. Aplicativos instalados: Sistema Operacional Windows 201, navegador Internet; pacote MS Office 2007 ou posterior, Adobe Acrobat Reader, Corel Draw versão 12 ou posterior, Corel Photo Paint ou editor de imagens similar. A montagem e desmontagem é de responsabilidade da contratada. Diária de 10 horas.	R\$ 516,67	R\$ 516,67
Locação de tela de projeção	Unidade	1	1	1	200 polegadas - Medida até 4,00 x 3,00m. Incluso montagem, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 363,33	R\$ 363,33
Serviço de sonorização	Unidade	1	1	1	Sistema de som e áudio incluso no mínimo: mesa de som com 12 canais, 08 PA ativos 1.000 watt cada, 04 microfones sem fio e 02 microfones com fio, switch para projetor, 02 notebooks, e demais equipamentos que se façam necessários para atender adequadamente a estrutura do evento conforme itens previstos, número de participantes, tamanho da sala e programação. Incluso cabos e toda a infraestrutura necessária. O equipamento deverá ser entregue e montado com pelo menos 03 horas de antecedência ao início do evento. Incluindo montagem, instalação, desmontagem e frete. Diária de 24 horas.	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
Locação de projetor multimídia	Unidade	1	1	1	De brilho mínimo de 6.000 ANSI lumens Full HD (resolução compatível WUXGA 1920x1200 e suportadas: VGA, XGA, SXGA, SVGA, WXGA, UXGA), com entrada HDMI/DVI. Projetor em ótimo estado de conservação, garantindo nitidez na resolução. Diária de 24 horas.	R\$ 990,00	R\$ 990,00
Locação de sala para eventos	Unidade	1	1	1	Com capacidade para 50 pessoas, em formato espinha de peixe (mesas com toalha branca ou preta e cadeiras). Com a seguinte infra-estrutura: ar-condicionado, internet wi-fi e cabeado. Diária de 24 horas.	R\$ 3.113,00	R\$ 3.113,00
Serviços de recepção	Profissional	1	1	1	Executado por profissional espontâneo, experiente, boa expressão verbal, dinâmico, com habilidade em lidar com pessoas. Deve ser capacitado para atender as solicitações dos palestrantes/conferencistas, autoridades convidadas, contratante e demais participantes. Dar suporte durante toda a realização do evento. Recepcionar os participantes, coletar assinaturas, etc. Diária de 12 horas.	R\$ 568,34	R\$ 568,34
Serviços fotográfico	Profissional	1	1	1	Cobertura fotográfica, ampla e ininterrupta, realizada por profissional com experiência em eventos corporativos, comprovada pela apresentação de portfólio. O material produzido deverá ser entregue em pen drive, no prazo máximo de 1 dia útil após o encerramento do evento, no escritório local do SESCOOP/SP, seguindo as seguintes especificações: mínimo de 100 fotos por evento; fotografias com tratamento de imagens e resolução de 300dpi ou mais (alta resolução). Quando da solicitação de cópias impressas, as mesmas deverão ter o tamanho de 15 x 21 cm, no máximo 30 fotos coloridas, serão selecionadas a partir do pen drive e deverão ser entregues no mesmo local, no prazo máximo de 5 dias úteis após a seleção, contados a partir da solicitação do contratante. A cobertura fotográfica deverá ser realizada com câmera DSLR Full Frame e captura das imagens em Formato RAW; Back up da câmera fotográfica (câmera extra); Iluminação com flash remoto e luz de led com regulagem de temperatura; Kit de lente com variação de 14 a 300 milímetros, abertura máxima 5.6. O SESCOOP/SP poderá solicitar visualizar as imagens durante o decorrer do evento, bem como escolher fotografia(s) para ser(em) imediatamente transmitida para um notebook do SESCOOP/SP, por meio de cabo ou cartão SD, disponibilizado pelo profissional fotógrafo. Diária 12 horas.	R\$ 2.860,00	R\$ 2.860,00
Serviço de operador e técnico de equipamentos audiovisuais	Profissional	1	1	1	Executado por profissional devidamente capacitado para realizar a montagem, desmontagem, manutenção e operação de aparelhos audiovisuais, computadores e aplicativos nestes instalados, e demais aparelhos eletrônicos, incluso seleção e operação de música ambiente, a serem utilizados durante o evento. Diária de 12 horas.	R\$ 660,00	R\$ 660,00
Serviço de RSVP	Profissional	2	5	10	Profissional especializado na área para realizar contato (ativo, receptivo e on line) com público alvo e passar informações e detalhes sobre o evento. Emitir relatório em formato xls, diário dos contatos realizados com status das ligações. O profissional realizará o serviço na sede do SESCOOP/SP. Será disponibilizado uma estação de trabalho e 01 ramal telefônico para realização das atividades. Headset, deverá ser disponibilizado pela contratada Diária de 10 horas.	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00
SUBTOTAL							R\$ 27.762,74
TOTAL GERAL							R\$ 3.280.651,79

